

Guia de Treinamento Intensivo

Por Fabiano Rodrigues



Adobe InDesign® CS2

O InDesign CS2 (Creative Suite 2) ou 4.0 é a versão mais recente, lançada pela empresa americana Adobe, do aplicativo que está sendo considerado pelos críticos como uma verdadeira revolução na era da editoração eletrônica.

A grande novidade deste produto, além dos recursos aprimorados de editoração, é a facilidade de interação com os aplicativos da Suite 2 como o Photoshop, Go Live e Version Cue.

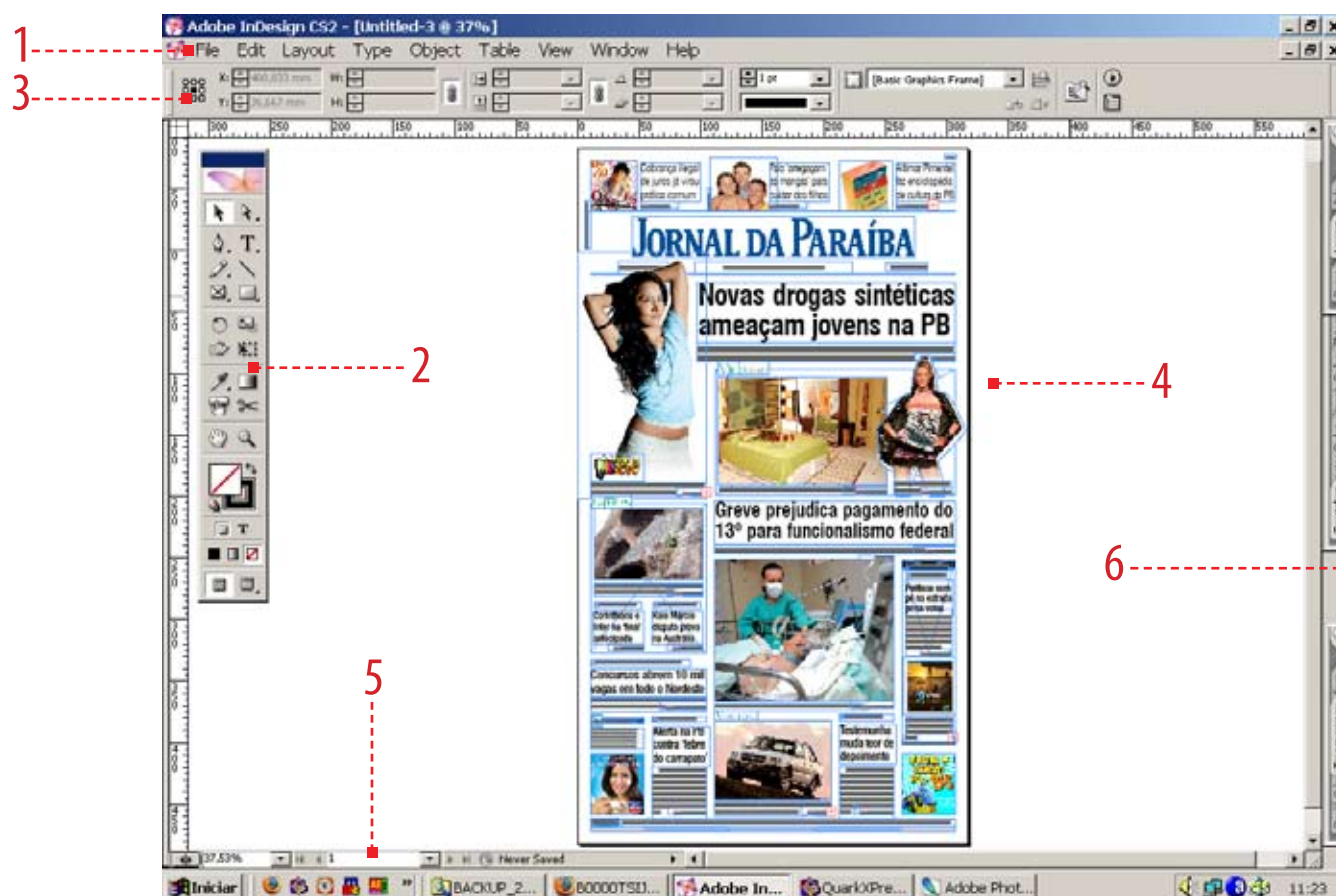
O presente Guia pretende explorar os recursos deste novo aplicativo, enfocando principalmente ferramentas e recursos fundamentais para a editoração das páginas do Jornal da Paraíba. E para isso, além de uma abordagem sobre os novos padrões gráficos que deverão ser seguidos, veremos também, de forma prática e objetiva, quais as principais diferenças entre o Adobe InDesign CS2 e o QuarkXpress 4.1

Que Deus esteja conosco!

Fabiano Rodrigues
Coord. de Produção e Design

TELA INICIAL	04
1. Barra de Menu	05
2. Caixa de Ferramentas	06
3. Barra de Propriedades	07
3.1 Propriedades de Texto	08
3.2 Propriedades de Texto - Parágrafo	09
4. Área de Trabalho	10
5. Barra de Status	11
6. Console de Paletas Auxiliares	12
7. Caixas de Texto	13
8. Atalhos e Dicas	14
9. Novo Padrão Jornal da Paraíba	15
10. Trabalhando com Estilos	16

A tela principal do InDesign CS2 consiste basicamente de 6 níveis: barra de menu, barra de propriedades, caixa de ferramentas, área de trabalho, barra de status e console de abas auxiliares - herdando do Photoshop a versatilidade de ter, ao alcance de um simples clique, todos os recursos extras os quais antes eram ativados através de longos menus ou complexos atalhos de teclado.



1. Barra de Menu
2. Caixa de Ferramentas (Tools)
3. Barra de Propriedades (Control)
4. Área de Trabalho (Workspace)
5. Barra de Status
6. Console de Paletas Auxiliares

MENU - É a mais poderosa barra de comandos do InDesign, onde praticamente todos os recursos do aplicativo podem ser utilizados. Eis aqui uma breve apresentação dos principais níveis de menus:



FILE - Abranje comandos que vão desde criar um *novo/new* arquivo (página, biblioteca ou estrutura de gerenciamento de livros) à finalização do aplicativo *exit*. Neste primeiro nível de comando o usuário dispõe de outras opções como: *Abrir Arquivos Recentes/Open Recent*; *Definir as Configurações do Documento/Document Setup*; *Configurar Propriedades de Impressão/Print Presets*; *Importar Imagens ou Textos/Place* etc;

EDIT - Comandos como *Desfazer/Undo*, *Copiar/Copy*, *Colar/Paste*, *Selecionar Tudo/Select All*, *Remover Seleção/Deselect All* fazem parte da lista dos mais utilizados. No entanto, pode-se encontrar comandos mais complexos e bem mais avançados nesse nível como: *configuração de perfis de cores/color settings* ou o comando *Preferences*, que define as preferências avançadas do aplicativo referentes ao documento que está sendo utilizado;

LAYOUT - Este menu disponibiliza ao usuário comandos de gerenciamento de páginas, configuração de Margens e Colunas/*Margins and Columns...*, configuração de *Guias de Régua/Rules Guides*, entre outros;

TYPE - Aqui encontram-se todos os comandos referentes a formatação do texto, desde uma listagem completa das fontes disponíveis a formatação completa de caracteres, parágrafos e estilos de texto;

OBJECT - Provavelmente o mais complexo de todos os menus ou o que oferece maior número de opções variando a disponibilidade de seus subníveis de acordo com o objeto utilizado na aplicação. O InDesign trata *todos os elementos* - *fotos, caixas de texto, elementos vetoriais* - como objetos, porém com propriedades e atributos diferentes.

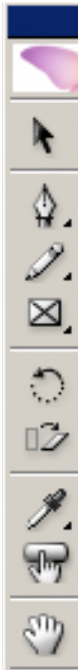
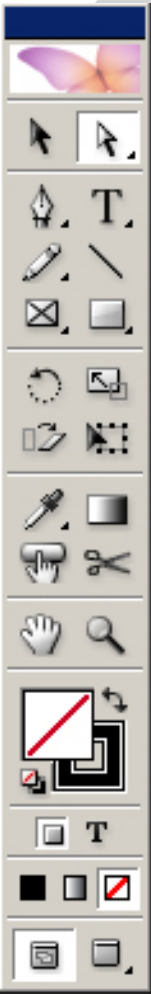
TABLE - É bastante familiar por remeter a menus de tabela geralmente encontrados em editores de textos do tipo MS Word e similares. Permite ao usuário inserir, excluir e editar linhas, colunas e células de uma tabela.

VIEW - Aspectos de visualização poderão ser explorados nessa opção de menu. Variações de *Zoom/Zoom In* ou *Zoom Out*; Modo de Exibição do Documento/*Screen Mode (Normal, Preview, Sangramento e Espaçador)*; Qualidade de Exibição/*Display Performance*; Linhas Guias/*Grid & Guides (onde o usuário poderá ativar ou desativar a exibição de linhas-guia)*;


WINDOW - Através deste menu o usuário poderá salvar configurações pessoais de seu espaço de trabalho, como posicionamento de caixas e barras de ferramentas, para serem utilizadas sempre que preciso através das opções do submenu *Workspace*. Mas o grande trunfo desse menu é a disponibilidade de ativar e desativar as tais Abas Auxiliares. Assim, usuário poderá trabalhar apenas com as abas que lhe serão úteis.

HELP - O salva-vidas dos "fuçadores"... esse é menu ideal para os curiosos que queiram aprender um pouco mais sobre este impressionante aplicativo. Dependendo da forma com que o InDesign for instalado, o menu Help disponibilizará uma série de tutoriais que são um verdadeiro curso completo, vale à pena conferir...


2. Caixa de Ferramentas



- SELEÇÃO SIMPLES (v) - *Seleciona elementos como caixas de texto, imagens e objetos vetoriais;*
- CANETA (p) - *cria formas a partir de pontos sequenciais;*
- LÁPIS (n) - *desenho a mão livre;*
- RETÂNGULO VAZIO (f) - *cria áreas retangulares para marcação de espaço;*
- ROTAÇÃO (r) - *rotaciona objetos tendo como referência um ponto base como eixo de rotação;*
- INCLINAÇÃO (o) - *inclina objetos tendo como referência um ponto base como eixo de rotação;*
- CONTA-GOTAS (i) - *inclina objetos tendo como referência um ponto base como eixo de rotação;*
- BOTÃO (b) - *cria botões que possibilitam a geração de links dinâmicos em documentos PDF;*
- MÃOZINHA (h) - *explora a página quando clicada e arrastada na área de trabalho.*



- SELEÇÃO DIRETA (a) - *manipula pontos vetoriais, visualiza imagens inseridas em formas vetoriais, etc;*
- TEXTO (t) - *permite que sejam criadas caixas de textos clicando e arrastando;*
- LINHA (\) - *cria linhas vetoriais independentes;*
- RETÂNGULO (m) - *clicar e arrastar para criar retângulos;*
- ESCALA (s) - *altera a escala de um objeto considerando um ponto base de referência;*
- TRANSFORMAÇÃO (e) - *permite distorções à mão livre em objetos;*
- GRADIENTE (g) - *cria preenchimentos degradê em objetos;*
- TESOURAS (c) - *corta pontos de imagens vetoriais desvinculando segmentos;*



- PAINEL DE ALTERNÂNCIA ENTRE COR DE PREENCHIMENTO E COR DE CONTORNO (x);
- PAINEL DE ALTERNÂNCIA ENTRE PREENCHIMENTO DE OBJETO E TEXTO ;
- PAINEL DE ALTERNÂNCIA ENTRE CORES SÓLIDAS, GRADIENTE E "SEM PREENCHIMENTO";
- PAINEL DE ALTERNÂNCIA ENTRE MODOS DE VISUALIZAÇÃO NORMAL E PREVIEW (w).

3. Barra de Propriedades



Aqui o usuário poderá configurar alguns aspectos de objetos utilizados na composição gráfica como:



1. *Eixo de Rotação ou Ponto de Referência;*



2. *Posicionamento (x, y);*



3. *Largura e Altura (W, H);*



4. *Escala Percentual;*



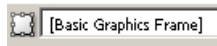
5. *Rotação;*



6. *Inclinação;*



7. *Contorno;*



8. *Estilo do Objeto*, além de opções peculiares a tipos diferentes de objetos, que serão exibidas no final da barra de acordo com o elemento selecionado.

3.1. Propriedades de Texto

A Barra de Propriedades de Texto pode exibir-se de três maneiras diferentes dependendo da forma de seleção:

1º Caso - selecionando a caixa de texto com a *Ferramenta de Seleção* simples  :

■ Percebe-se que o InDesign trata a caixa de texto como um objeto mantendo as propriedades de *Posicionamento, Largura e Altura, Escala Percentual, etc.*



■ Número de divisão em colunas da caixa de texto;

■ Alinhamento do texto em relação à caixa



2º Caso - selecionando o texto com a *Ferramenta de Texto*  :



■ Serão exibidos os campos necessários para a formatação de caracteres como:

 Tipologia;

 Formatação;

 Tamanho;

 Espaçamento entre linhas;

 Espaçamento entre caracteres;

 Kerning;

 Escala vertical;

 Escala horizontal;

 Linha de base;

 Inclinação;

 Estilo.





3.2. Propriedades de Texto - Parágrafo



■ Utilizando este perfil da Barra de Propriedades de Texto o usuário poderá dar forma e estilo a seus parágrafos..
Abaixo, um breve detalhamento dos campos disponíveis:



Alinhamento;



Indentação;

*Espaçamento de recuo em relação à margem



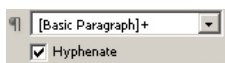
Espaçamento anterior e posterior a parágrafo;



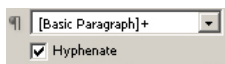
Número de linhas capituladas ¹;



Número de caracteres capitulados ²;



Estilo de parágrafo e hifenização;



Estilo de parágrafo e hifenização;



Número de Colunas da caixa de texto;



(1) Número de linhas capituladas = 3

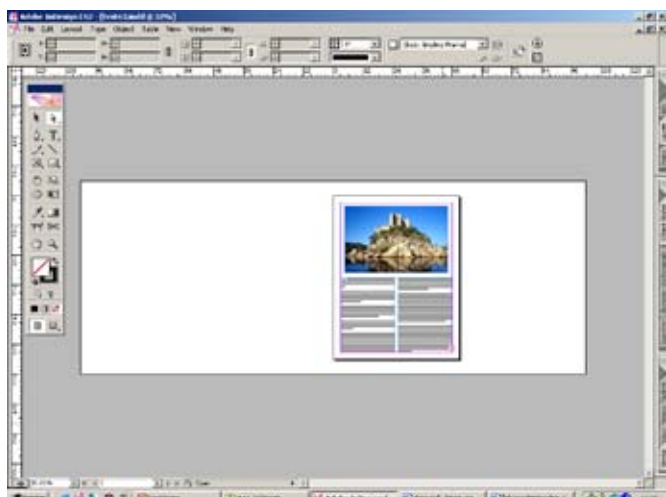
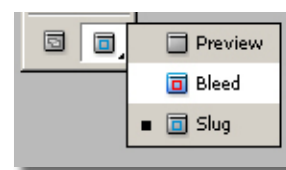
Numa ilha do Tejo, pouco a jusante da sua confluência com o Zézere, a meia distância entre as vilas de Barquinha e Canstância, afloramento granítico a que a diminuta base dá certo aspecto de altitude, apesar dos seus simples 40 metros de altura ergue-se um dos mais típicos castelos portugueses, o de Almourol.

(2) Número de caracteres capitulados = 4

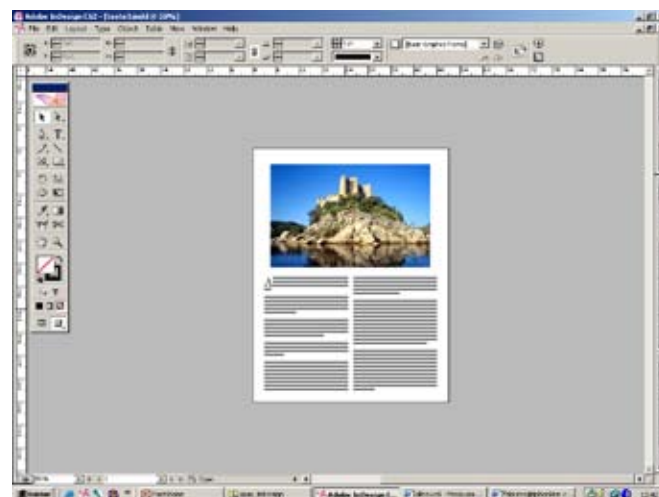
Numa ilha do Tejo, pouco a jusante da sua confluência com o Zézere, a meia distância entre as vilas de Barquinha e Canstância, afloramento granítico a que a diminuta base dá certo aspecto de altitude, apesar dos seus simples 40 metros de altura ergue-se um dos mais típicos castelos portugueses, o de Almourol.

4. Área de Trabalho

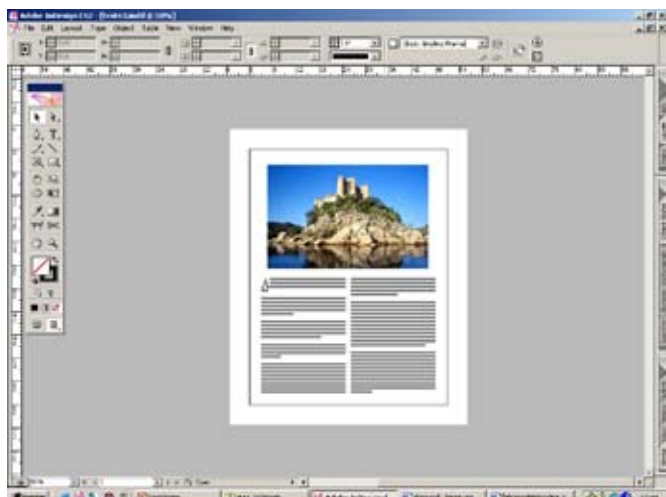
■ O InDesign disponibiliza quatro maneiras para visualização da Área de Trabalho. Através do menu *View/Screen Mode* ou usando os botões da Caixa de Ferramentas (figura ao lado), o usuário poderá optar entre os modos *Normal*, *Preview*, *Bleed* (sangramento) ou *Slug* (espaçamento).



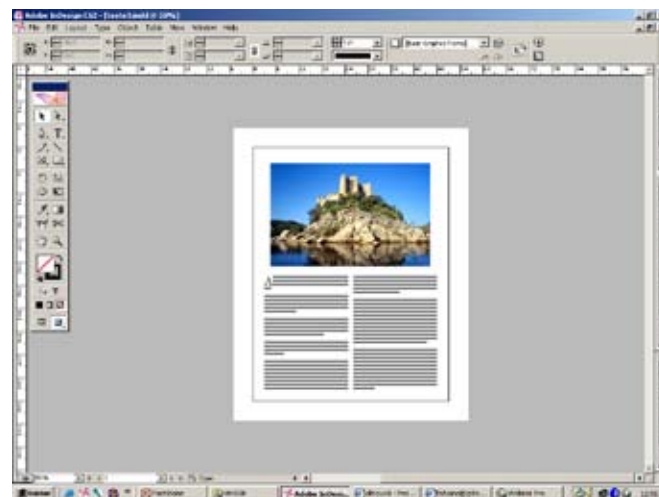
NORMAL - Exibe uma área em branco indicando os limites de visualização da Área de Trabalho.



PREVIEW - Mostra uma simulação da página de acordo com o formato do papel predefinido.



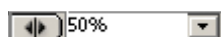
BLEED - Exibe o layout da página com uma simulação da área de sangramento.



SLUG - Mostra a página com uma área de espaçamento predefinida pelo usuário.

5. Barra de Status

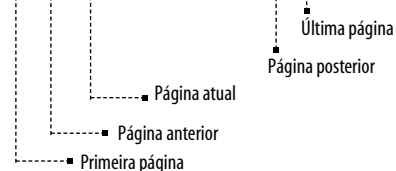
■ Localizada no rodapé da janela principal do InDesign, a Barra de Status funciona como uma verdadeira bússola para o usuário orientar-se basicamente sobre o nível de zoom em que está trabalhando, além de possibilitar alternância entre páginas de um mesmo documento:



Nível atual de zoom



Navegador de Páginas



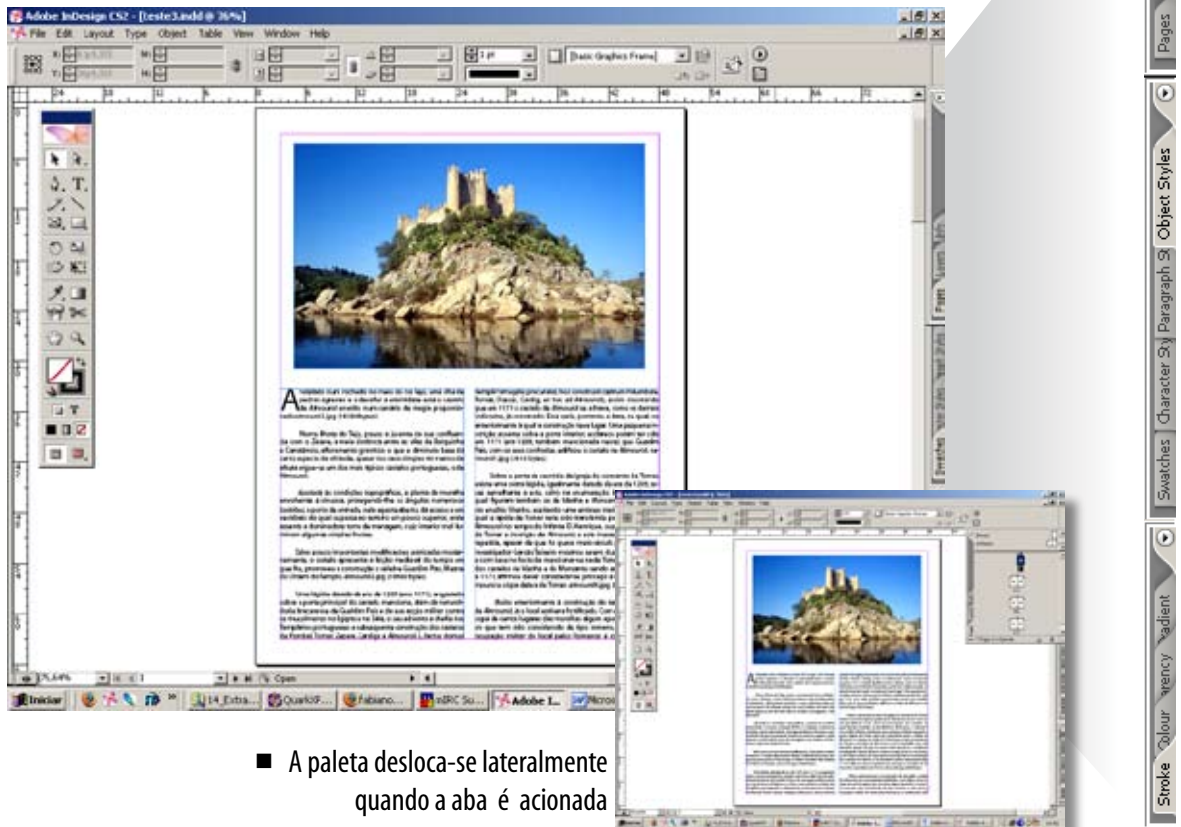
Status Geral do Documento



Barra de Rolagem Horizontal

6. Console de Paletas Auxiliares

- Paletas Auxiliares são pequenas janelas de configurações existentes numa barra de acesso rápido localizada na lateral direita da tela principal. A maioria dos comandos de formatação podem ser acessados de forma otimizada com um simples clique na aba correspondente.



- A paleta desloca-se lateralmente quando a aba é acionada

6.1. Detalhando o menu Window

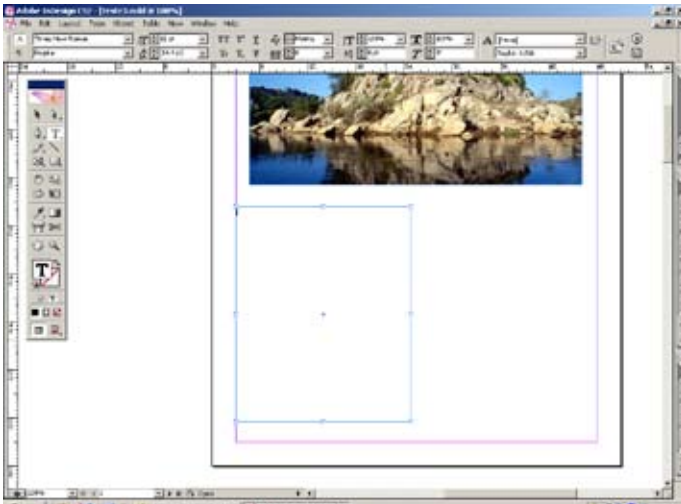
- É importante para o usuário conhecer as opções do menu *Window*. A maioria das Paletas Auxiliares podem ser ativadas através deste menu. Aqui o usuário poderá conhecer um pouco mais a detalhadamente o que cada uma delas é capaz de fazer.



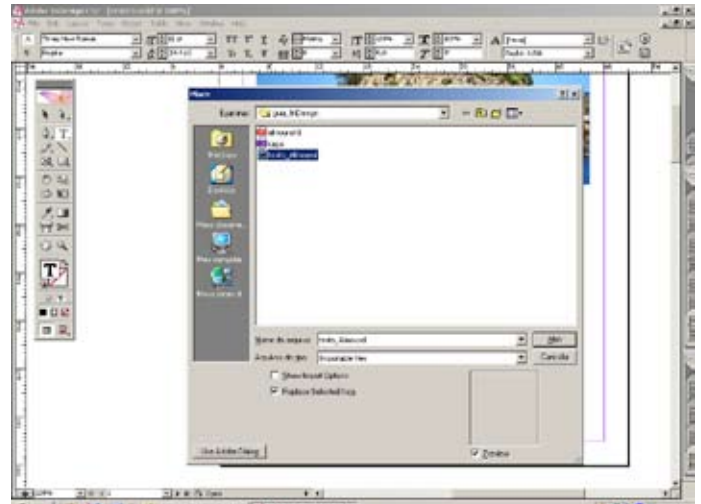
Window	Help	
Arrange		■ ARRANGE - Organiza os documentos abertos;
Workspace		■ WORKSPACE - Permite que sejam salvas versões personalizadas da área de trabalho;
Attributes		■ ATTRIBUTES - opções de sobreposição de impressão entre objetos vetoriais;
Automation		■ AUTOMATION - reservado a hipertextos;
Colour	F6	■ COLOUR - paleta com espectro de cores;
✓ Control	Alt+Ctrl+6	■ CONTROL - exibe a Barra de Propriedades;
Gradient		■ GRADIENT - controle de degradê;
Info	F8	■ INFO - informações sobre o documento atual;
Interactive		■ INTERACTIVE - reservado a hipertextos;
Layers	F7	■ LAYERS - controle de camadas;
Links	Shift+Ctrl+D	■ LINKS - controle objetos e fontes vinculados;
Object & Layout		■ OBJECT & LAYOUT - propriedades de alinhamento, navegador, transformação, etc;
Object Styles	Ctrl+F7	■ OBJECT STYLES - estilos predefinidos de objetos;
Output		■ OUTPUT - preview de saída de impressão;
PageMaker Toolbar		■ PAGEMAKER TOOLBAR - ativa barrade ferramentas do PageMaker;
Pages	F12	■ PAGES - paleta de gerenciamento de páginas;
Stroke	F10	■ STROKE - propriedades de contorno;
Swatches	F5	■ SWATCHES - exibe paleta de cores predefinidas;
Tags		■ TAGS - reservado a hipertextos;
Text Wrap	Alt+Ctrl+W	■ TEXT WRAP - texto contornar imagem;
✓ Tools		■ TOOLS - caixa de ferramentas;
Transparency	Shift+F10	■ TRANSPARENCY - configuração de intensidade de transparência;
Type & Tables		■ TYPE & TABLES - configuração de texto e tabelas;
Guia_InDesign.indd @ 125%		■ ----- DOCUMENTOS UTILIZADOS
✓ teste3.indd @ 76%		

7. Caixas de Texto

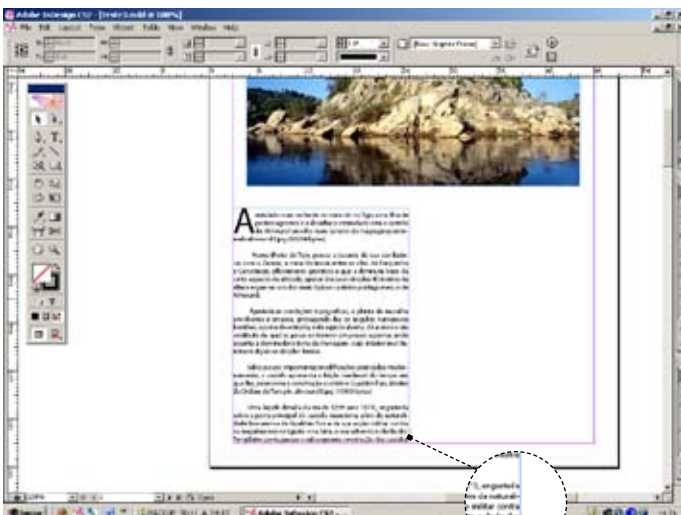
■ O conceito de caixas de texto no InDesign é o mesmo utilizado em outros aplicativos de editoração eletrônica. com a ferramenta de texto **T**, o usuário poderá clicar e arrastar para criar caixas de texto independentes. Ao clicar com a ferramenta de seleção simples **selecção**, as propriedades de objeto serão exibidas na Barra de Propriedade. Formatação de tipografia, entrelinhamento, kerning, capitulares, etc poderão ser acessadas com o texto selecionado, e alternando-se entre os botões **A** e **¶**, como visto anteriormente.



■ CRIANDO CAIXAS - clicando e arrastando a ferramenta de texto, cria-se caixas de textos independentes



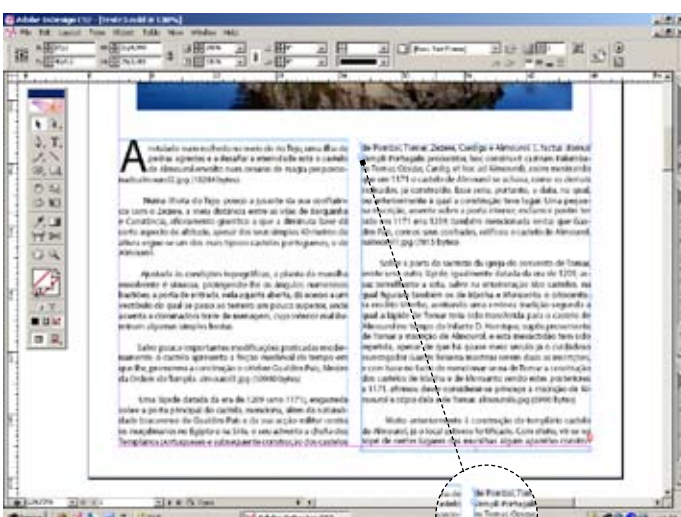
■ INSERINDO TEXTO - através do menu **File/Place** o usuário poderá inserir textos nas caixas, ou simplesmente copiando e colando diretamente de um editor de textos como o Bloco de Notas, MS Word ou Open Office.



■ LINCANDO UMA OU MAIS CAIXAS DE TEXTO (1) - com um simples click no final da caixa, no ícone que representa excesso de texto, marca-se a origem do texto - "de onde o texto vem..."



■ LINCANDO UMA OU MAIS CAIXAS DE TEXTO (2) - após clicar na caixa de origem, clica-se na caixa de destino - "para onde o texto vai..."



■ DESFAZENDO UM LINK DE TEXTO - clica-se no ícone em destaque, logo depois clica-se na caixa que se deseja desvincular o texto.

Texto contornando imagem

Através do menu **Window** o usuário poderá ativar a paleta **Text Wrap**. E com a imagem selecionada, configurar as propriedades que isolam a imagem do texto de acordo com os valores determinados.




COMANDO	QuarkXpress	InDesign
Abrir arquivo	<ctrl>+O	<ctrl>+O
Fechar arquivo	<ctrl>+F4	<ctrl>+F4
Salvar arquivo	<ctrl>+S	<ctrl>+S
Salvar como	<ctrl>+<alt>+S	<ctrl>+<sft>+S
Inserir TEXTO ou IMAGEM	<ctrl>+E	<ctrl>+D (não é necessário abrir caixas)
Navegar pelo documento	<alt>	<espaço> ou <alt> (editando texto)
Agrupar objetos	<ctrl>+G	<ctrl>+G
Desagrupar objetos	<ctrl>+U	<ctrl>+<sft>+G
Imprimir	<ctrl>+P	<ctrl>+P
Copiar	<ctrl>+C	<ctrl>+C
Recortar	<ctrl>+X	<ctrl>+X
Colar	<ctrl>+V	<ctrl>+V
Colar dentro	***	<ctrl>+<alt>+V (insere imagem numa caixa)
Desfazer	<ctrl>+Z (uma vez)	<ctrl>+Z (várias vezes)
Selecionar tudo	<ctrl>+A	<ctrl>+A
Cores	F12	F5
Objeto para frente	F5	<ctrl>+<sft>+]
Objeto para trás	<sft>+F5	<ctrl>+<sft>+[
Texto Alinhado à esquerda	<ctrl>+<sft>+L	<ctrl>+<sft>+L
Texto Alinhado à direita	<ctrl>+<sft>+R	<ctrl>+<sft>+R
Texto Alinhado ao centro	<ctrl>+<sft>+C	<ctrl>+<sft>+C
Texto Alinhado – Justificado	<ctrl>+<sft>+J	<ctrl>+<sft>+J
Zoom Ajustar à tela	<ctrl>+0	<ctrl>+0
Zoom Ampliar (ferramenta zoom)	<ctrl>+<esp>	<ctrl>+<esp> ou <ctrl>+ “+”
Zoom Reduzir (ferramenta zoom)	<ctrl>+<alt>+<esp>	<ctrl>+<alt>+<esp> ou <ctrl>+ “-”
Guia Atributos de Parágrafo	<sft>+<ctrl>+F	Barra de Propriedades
Bloquear / Proteger objeto	F6	<ctrl>+L
Desbloquear / Desproteger objeto	F6	<ctrl>+<alt>+L
Guia Modificar (modify)	<ctrl>+M	Barra de Propriedades
Ajustar às linhas guias	<sft>+F7	<ctrl>+<sft>+;
Ocultar / Mostrar Barra de Ferramentas	F8	(atalho pode ser criado)
Ocultar / Mostrar Barra de Propriedades	F9	<ctrl>+<alt>+6
Alternar Arquivos Abertos	<ctrl>+<tab>	(atalho pode ser criado)
Selecionar mais de um objeto	<sft>+click	<sft>+click

DICAS

1. Para navegar pela página segure a tecla <espaço>, mas atenção! Quando estiver editando texto use tecla <alt>, clicando e arrastando normalmente;

2. Para duplicar objetos basta arrasta-los segurando a tecla <alt>... <alt>+<sft> arrastam o objeto em ângulo retos, mantendo o alinhamento;

3. Formatações de texto como alinhamento e estilo (negrito, itálico, etc) podem ser feitos simplesmente com a seleção da caixa, dispensando o uso da ferramenta de texto ;


4. Ativando o menu *pop-up* de objetos através do botão direito do mouse, o usuário poderá contar com uma série de opções básicas que agilizam a produção;

5. Assim como o InDesign reconhece a maioria dos elementos como objetos, linhas guias também são

tratadas como tal. Inclusive podem ser excluídas através da tecla <delete> e contam também com algumas opções de menu *pop-up*;

6. Atalhos da Caixa de ferramentas e do menu Window são cruciais para quem deseja mais produtividade;

7. Para os usuários viciados por PageMaker, uma boa dica é a ativação da *PageMaker Toolbar* no menu *Window*;

8. Utilizando a opção *Paste Into*, o usuário poderá incluir imagens em caixas pré-formatadas ou criadas à mão-livre. Para visualizar a imagem utilize a ferramenta de *Seleção Direta* , clicando sobre a imagem por alguns segundos, em seguida arraste;

9. Para criar sombras automaticamente, ative a opção *Drop Shadow* no menu *Pop-up*, clicando o botão direito do mouse

10. Trabalhando com Estilos

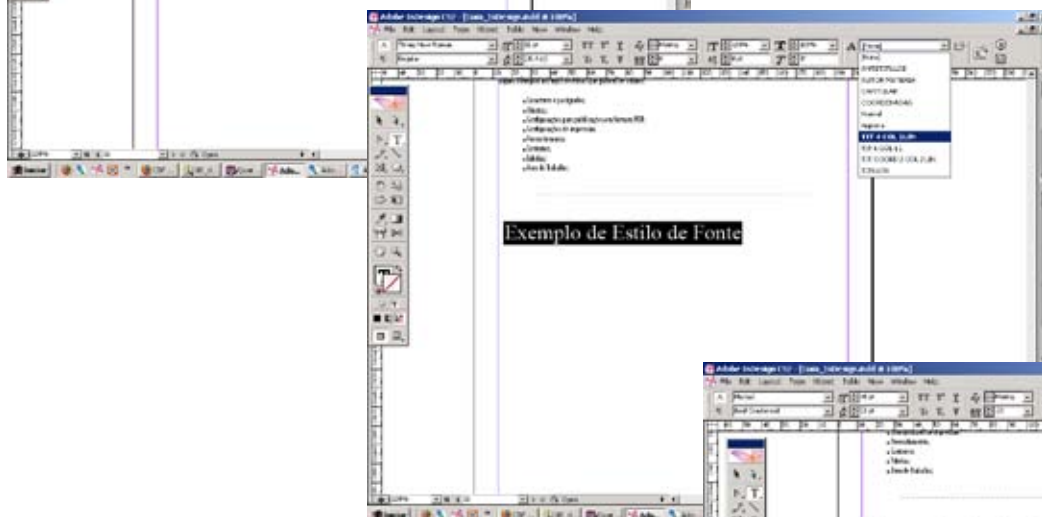
■ O InDesign contém várias formas de *armazenamento de configurações* que poderão ser reutilizadas pelo usuário como forma de padrões gráficos. Para esse tipo de recurso dá-se o nome de *Estilos (Styles)*. Abaixo, alguns exemplos dos tipos de estilos que podem ser criados:

- Caracteres e parágrafos;
- Objetos;
- Configurações para publicações em formato PDF;
- Configurações de impressão;
- Preenchimento;
- Contorno;
- Tabelas;
- Área de Trabalho;

■ Aplicando Estilos de Fonte



Atenção para a configuração do texto. Tipo de letra, tamanho, espaçamentos...



Momento da aplicação do estilo predefinido através da barra de propriedades do texto



O texto assume completamente as configurações do estilo. Fonte, formatação, espaçamentos, etc... assumem as características do Estilo: "TIT 4COL 2LIN".